



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

КОНТРОЛЕН ЛИСТ № 32 / 05.07.2014 г.  
ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ

за сключване на договори в изпълнение на дейности по проекти, финансирани чрез оперативни програми със средства на ЕС и други източници на финансиране

Вид на задължението: „Извършване на проверка под формата на ангажимент за договорени процедури по проект „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, процедура BG16RFOP001-1.018 на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г.“ Финансиращ орган: ОПРР 2014-2020 г. - МРРБ

По проект/ № на ДБФП\* BG16RFOP001-1.018-0001

Фирма Изпълнител: „Баланс - М“ ЕООД

Стойност на договора: 4 850,00 лв без ДДС

№	Контрол преди поемане на задължението	Длъжност; Одобрение или отказ	Име, подпис, дата
1.	Подготвя контролният лист –заявка за договора /спазвайки всички нормативни изисквания и указания на финансиращият орган/	Технически сътрудник/ Координатор  <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	<i>Манден</i> <i>Р. Желев</i> <i>JK</i>
2.	Проверява правилно ли са изчислени количествата, сумите и отразен ли е код на номенклатурата, спазвайки изискванията на Закона за счетоводството и европейските стандарти за безвъзмездна финансова помощ. Заверява съответствие на разхода с утвърдения бюджет на проекта за извършване на дейност, доставка или услуга по договора;	Счетоводител проект  <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Евелин</i>	<i>В. Ринкова</i> <i>J</i>
3.	Заверява съответствие на утвърдените форми от Управляващия орган за извършване на дейност, доставка или услуга по договора;	Координатор проект  <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Манден</i>	<i>В. Желев</i> <i>JK</i>
4.	Контролният лист се предава за становище на юрист. Той извършва проверка дали са спазени законово нормативните изисквания, вътрешните правила и процедури, за произнасянето му по законосъобразност при сключване на договора.	<i>Гангев</i> Юрист  <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	<i>Гангев</i> <i>J</i>
5.	Контрол преди сключване на договора и поемане на задължението.	Ръководител проект  <input checked="" type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	<i>Мин. Бодика</i> <i>Р. Желев</i>

Поле на действие

Контролният лист е неразделна част от Процедура при подписване на договори по оперативни програми, финансирани със средства на ЕС и други източници на финансиране и е задължителен при сключване на договори. Същият се завежда в Регистър за контролни листа по Оперативни програми в отдел “Счетоводен” на Община Перник.

\*ДБФП – Договор за безвъзмездна финансова помощ



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“



**ДОГОВОР ЗА**  
**ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

**№BG16RFOP001-1.018-0001-U-7**

Днес, 05.07 година в гр. Перник, на основание чл. 112, ал. 1 и 2 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № 48-1/06.06.2017г. на кмета на община Перник, за определяне на изпълнител в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на проверка под формата на ангажимент за договорени процедури по проект „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, процедура BG16RFOP001-1.018 на ОП „Региони в растеж“ 2014-2020г.“ между:

1. **Община Перник**, ЕИК (по БУЛСТАТ) 000386751 със седалище и адрес на управление: гр. Перник 2300, пл. „Свети Иван Рилски“ № 1А, представлявана от Вяра Церовска – кмет на общината и Мария Благоева – Главен счетоводител, наричана за краткост в договора „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“ и

2. „**Баланс - М**“ ЕООД, ЕИК 121435206, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, район Средец, ул. „Хан Омуртаг“ № 8, представлявано от Мариана Петрова Михайлова, наричано за краткост в договора „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, се сключи настоящия договор, с който страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение проверка под формата на ангажимент за договорени процедури (одит) на проект: **BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“**, изпълняващ се по Процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.018 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие“, приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020г.“.

Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) **BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“**, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата в съответствие с условията на Възложителя, заложили в обществената поръчка, своята оферта и техническата спецификация, които са неразделна част от настоящия договор, и при спазване на действащото законодателство в областта на одита и международните одиторски стандарти, в това число и международен стандарт за свързани по съдържание услуги (МСССУ) 4400.

(3) В рамките на предмета на договора по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да формира констатации (потвърждения), че отчетените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, описани във финансовите отчети и искания за плащане по АДФП, са действително извършени, точни и допустими и да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад за фактически констатации. Целта на това потвърждаване на разходи е одиторът да удостовери, че заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във финансовите отчети и искания за плащане разходи са точни и допустими и реално настъпили, както и да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад за фактически констатации във връзка с извършените договорни процедури. Допустимостта се определя като правилно и коректно разходване на безвъзмездната финансова помощ в съответствие със срока, условията и изискванията, заложили в сключения Административен договор за БФП, и при спазване условията и изискванията на оперативната програма.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва окончателна проверка по ангажимента за договорени процедури във връзка с представянето на окончателно искане за плащане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пред Управляващия орган на ОП „Региони в растеж 2014-2020г.“.

(5) Настоящият договор не подлежи на промяна, освен при наличието на визираните в Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагането му предпоставки.

## II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни, като неговото действие е обвързано със срока на изпълнение на дейностите по проект: BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“.**

(2) Изпълнителят следва да извърши одит на всички разходооправдателни документи, свързани с изпълнението на проекта, до неговото окончателно изпълнение и отчитане пред Управляващия орган на ОП „Региони в растеж 2014-2020г.“. Срокът за извършване на проверка под формата на ангажимент за договорени процедури и изготвяне на окончателен доклад за фактическите констатации е **30 (тридесет) календарни дни**, съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който срок започва да тече от датата на получаване на възлагателното писмо на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предоставяне на всички документи, необходими за окомплектоване на одиторската документация, съгласно приложимите Международни одиторски стандарти.

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

*Тим*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско  
възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско  
възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



- (3) Дейностите, предмет на настоящия договор, ще се извършват в сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в офиса на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При необходимост, ще се организират посещения и в офисите на изпълнителите на отделните дейности по проекта, както и организиране на съвместни работни срещи.
- (4) Предаването на изготвеният от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ окончателен доклад за фактически констатации се извършва чрез подписване на предавателен протокол от представители на страните.
- (5) В срок от 5 дни от представянето на доклада по ал. 4 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да го одобри или да даде указания за неговата промяна, като тези указания могат да касаят само обема на договорените услуги и доклада. Когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на доклада до отстраняването на констатираните отклонения и недостатъци, които се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (6) При одобряване на доклада за фактически констатации от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, страните подписват Протокол за приемане на одитния ангажимент.
- (7) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение, работата на подизпълнителя се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

### III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

- Чл.3. (1)** Общата стойност за изпълнение на всички дейности по предмета на договора е в размер на **4 850,00 (четири хиляди осемстотин и петдесет) лв. без ДДС и 5 820,00 (пет хиляди осемстотин и двадесет) лв. с включен ДДС**, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.
- (2) Възнаграждението е окончателно и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване предмета на поръчката за целия срок на действие на договора.
- (3) За действията по предаване, преглеждане, одобрение и приемане на доклада за фактически констатации, включително с право да подписва съответните протоколи във връзка с изпълнението на договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се определят лица/лице с конкретни пълномощни.
- (4) След одобрението на документа/резултатите по реда на чл. 11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинална фактура, като за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възниква задължение да извърши плащането на сумата по фактурата в срок от 15 (петнадесет) календарни дни от датата на представяне на фактурата. В описателната част на разходооправдателния документ задължително трябва да е посочено, че плащанията са по настоящия договор и че разходът е по административен договор за безвъзмездна помощ № РД-02-37-222/24.10.2016г. по ОП „Региони в растеж 2014-2020г.“.

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на фактурата по ал. 4 по банков път на посочената във фактурата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 4 (1)** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/ите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 11 от настоящия договор.

(2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията на чл. 66, ал. 4-8 от ЗОП.

(3) За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл. 66 от ЗОП.

#### **IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 5. (1)** Гаранцията за изпълнение на настоящия договор се определя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 48,50 (*четиридесет и осем лева и петдесет стотинки*) лева, представляващи 1 % (*едно на сто*) от цената без ДДС по чл. 3 от настоящия договор и се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди подписването му от страните.

(2) Гаранцията по ал. 1 се предоставя в една от формите, предвидени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП. В случай на предоставяне банкова гаранция за изпълнение, тя следва да бъде безусловна и неотменяема, издадена в полза на възложителя и с валидност не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. В случай на представяне на застраховка по чл. 111, ал. 5, т. 3 от ЗОП същата следва да бъде за срок не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора.

(3) Гаранцията по ал. 1 се освобождава до 10 (*десет*) работни дни след изтичане срока на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията по ал. 1, ако в хода на изпълнението възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(5) При всяко обстоятелство, налагащо промяна за удължаване срока на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи срока на банковата гаранция.

**Чл. 6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои гаранцията до размера на уговорените с настоящия договор неустойки, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни и/или изпълни частично задълженията си по този договор или забави тяхното изпълнение. При прекратяване дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи/усвои целия размер на гаранцията за изпълнение.

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

*Тук*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи услугата по предмета на настоящия договор в съответствие с Техническата спецификация - Приложение № 1, Техническото предложение - Приложение № 2 и Ценовото предложение - Приложение № 3, съставляващи неразделна част от настоящия договор.
2. Да бъде осведомяван за хода на изпълнението на услугата по предмета на настоящия договор.
3. Да проверява изпълнението на настоящия договор чрез упълномощен/и свой/свои представител/и по всяко време и по начин, който не възпрепятства оперативната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ предоставяне на възложената услуга в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци.
5. Да получи допълнителни писмени разяснения по констатациите от одита, ако е необходимо.
6. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му.
7. В случай на дължими неустойки от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същите да бъдат удържани от дължимите плащания или да ги приспадне от гаранцията за изпълнение.

**Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да осигури необходимите условия за работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и достъп до всички данни и документи, необходими за успешното извършване на проверката. След извършване на проверката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ връща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответните документи.
2. Да съдейства за изпълнение на договорените работи, като своевременно решава всички технически въпроси, възникнали в хода на изпълнението, които са от неговата компетентност.
3. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за становището си относно предоставените му за одобрение документи по реда на раздел VII.
4. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато резултатите в изпълнение на договора са приети от Възложителя.
5. Да заплати в сроковете, размера и при условията на раздел III от настоящия договор дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

*Синь*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

### Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договореното възнаграждение, по реда, в срока и при условията на този договор, независимо от констатациите в окончателния доклад за фактически констатации;
2. Да изисква и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на одита;
3. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимата информация и документи преди започването на одита по всеки един от сключените договори, свързани с изпълнение на проекта;
4. Да изисква и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в най-кратък срок, информация и документи, необходимостта от които е възникнала в процеса на извършване на одита.
5. Да получи пълен достъп до осигуреното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ помещение, което да ползва свободно по време на изпълнението на настоящия договор.

### Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предостави услугата по предмета на настоящия договор съгласно Техническата спецификация - Приложение № 1 и Техническото предложение Приложение № 2 - двете неразделна част от настоящия договор.
2. Да извърши проверка на изпълнените дейности по проекта, в съответствие с изискванията на оперативната програма, националното и европейско законодателство;
3. Да извърши проверка на отчитането на разходи, тяхната документална обосновааност, законосъобразност, съвместимост и допустимост в съответствие със законодателството в областта на разходването и отчитането на средства по програмите и проектите на ЕС;
4. Да извърши проверка за наличието на всички изискуеми реквизити в разходооправдателните документи;
5. Да извърши всички необходими взаимосвързани процедури, определени от Международните одиторски стандарти, в това число и Международния стандарт за свързани по съдържание услуги (MCCSU) 4400, с оглед изготвяне на независимо мнение относно достоверността във всички аспекти на същественост на финансовите отчети, изготвени в съответствие с българското счетоводно законодателство при осъществяването на горесцитирания проект.
6. Да изготви Доклад за фактически констатации (окончателен одитен доклад) за изпълнението на проекта съобразно Приложение E1-I към Насоките за кандидатстване по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-1.001-039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020“, част от която е процедура № BG16RFOP001-1.018 „Изпълнение на интегрирани планове за градско

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

*Лич*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



възстановяване и развитие 2014-2020 - Перник“ на приоритетна ос 1 „Устойчиво и интегрирано градско развитие“;

7. При необходимост да оказва консултации и помощ при отчитане на средствата по проекта;

8. Да представи одитния доклад, съгласно изискванията и в сроковете, посочени в техническото си предложение, което е неразделна част от договора. Структурата на доклада трябва да съдържа описателна част за извършените дейности, констатации и препоръки, ако има такива. Докладът за извършения одитен ангажимент следва да бъде подписан от одитора по надлежния ред с полагането на подпис и печат. Докладът се представя в два оригинални екземпляра, на хартиен носител и електронен (във формат „pdf“ и „doc“) на български език.

9. Да представя при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на договора.

10. По време на изпълнението на поръчката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, отговорни за изпълнение на поръчката, без предварително писмено съгласие на Възложителя. Изпълнителят може да предложи смяна на ключов експерт в следните случаи:

- при смърт на ключовия експерт;
- при обективна невъзможност на ключовия експерт да изпълнява възложената му работа повече от 1 (един) месец;
- при лишаване на ключовия експерт от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор;
- при осъждане на ключовия експерт на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
- при необходимост от замяна на ключовия експерт поради причини, които не зависят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В тези случаи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид, като мотивира предложението си за смяна на ключовия експерт и прилага доказателства за наличието на някое от описаните основания. С уведомлението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага експерт, който да замени досегашния, като посочва квалификацията и професионалния му опит и прилага доказателства за това. Новият експерт трябва да притежава квалификация, умения и опит, еквивалентни на или по-добри от тези на заменения експерт. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложението му експерт. При отказ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да приеме предложението експерт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага друг експерт, отговарящ на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с ново уведомление, което съдържа описаната по-горе информация и доказателства. Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на ключовия експерт, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11. За времето на изпълнение на договора, съобразно предвидените срокове за изпълнение на поръчката, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури присъствие на експертите от екипа и активното им участие в подготовката изпълнението на предмета на поръчката.

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*





**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



12. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички възникнали трудности при изпълнение на договора, които могат да осуетят постигането на крайните резултати, както и за мерките, които са взети за отстраняването им.

13. Да отстранява за своя сметка допуснатите грешки и направени пропуски. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява всички констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и/или от Управляващия орган пропуски и/или несъответствия в изготвения одитен доклад, за които писмено е уведомен, в срока, посочен в уведомлението.

14. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като частни и поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

15. Да води точна и редовна документация и счетоводна отчетност, отразяващи изпълнението на договора. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверките от компетентните органи. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за срок, както следва: за период от 5 години след датата на приключване и отчитане на Оперативната програма;

16. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви, съгласно условията на оперативната програма;

17. Да осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи за проектите, за период от три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г.

18. При проверки на място от страна на органите по т. 17 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури присъствието на свой представител, както и да осигури: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи направените разходи в рамките на предоставената безвъзмездна финансова помощ, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на проекта и сключения договор.

19. Всички препоръки направени от страна на Управляващия орган на ОП „Региони в растеж“ в резултат на направена документална проверка или проверка на място, следва да бъдат изпълнени в указания срок.

## **VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



**Чл. 11. (1)** Изготвеният от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ доклад за фактически констатации се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол в срока, определен съгласно графика за изпълнение.

**(2)** Приемането на представения доклад за фактически констатации по реда на ал. 1 се осъществява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез определен/и от него представител/и.

**(3)** В срок от 5 (пет) работни дни от представянето на доклада по ал. 1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да го одобри или да даде указания за неговата промяна, като тези указания могат да касаят само обема на договорените услуги и доклада.

**(4)** В случай на констатиране на забележки по представения одитен доклад ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава указания за преработване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и определя за това подходящ срок. Преработването не може да бъде основание за увеличаване на цената на настоящия договор.

**(5)** Когато в Становището по ал. 4 е посочено, че одитния доклад се връща за корекции, задължително се посочват и какви са съответните забележки към него, както и се определя срок за нанасяне на корекциите и повторно представяне на документа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(6)** Окончателното приемане на доклада за фактически констатации се извършва с Протокол за приемане, издаден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(7)** В Протокола по ал. 6 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ писмено удостоверява изпълнението на настоящия договор и се произнася за връщането или задържането на гаранцията за изпълнение.

**(8)** В случай, че от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или от неговия представител, бъдат констатирани недостатъци в изпълнената работа, съгласно предмета на настоящия договор, същите не се приемат и не се заплащат, до отстраняването им от и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за това срок.

### **VIII. ОТГОВОРНОСТИ ВЪРХУ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**

**Чл. 12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява конфиденциална информация за другата страна, станала известна при или по повод изпълнението на договора.

### **IX. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 13. (1)** При пълно и/или частично неизпълнение на поето с настоящия договор задължение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка. При пълно неизпълнение неустойката е в размер от 10 % (десет процента) от цената без ДДС по чл. 3 от настоящия договор. При частично неизпълнение същата е в размер на 10 % (десет процента) от неизпълнената част.

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*

*Гич*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



(2) При забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по негова вина, последният дължи неустойка, в размер от 0,1 % (нула цяло и един процента) от цената на договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 14.** При наличие на забава на дължимите плащания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 4 от настоящия договор, той дължи неустойка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в размер на 0,1 % (нула цяло и един процент) върху дължимата сума по този ред за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет процента) върху тази сума.

**Чл. 15.** Начислените по договора неустойки могат да се прихващат от дължимото плащане или от гаранцията за изпълнение по настоящия договор. Страните се съгласяват, че настоящата клауза има действие на извънсъдебно споразумение за прихващане.

**Чл. 16. (1)** При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на някоя от страните по договора, виновната страна дължи неустойка в размер на 20% (двадесет на сто) от стойността на договора с ДДС.

(2) При прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

**Чл. 17.** Дължимите неустойки, уговорени в настоящия раздел, не лишават страните от възможността да търсят обезщетение за вреди по общия исков ред.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 18. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения по договора;
2. по взаимно съгласие между страните;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения.
5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предизвика, да предвиди и/или предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;
6. По реда на чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“



(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора, без да дължи каквато и да е неустойка и без да отправя покана за доброволно изпълнение по смисъла на чл. 87 от ЗЗД когато:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работите, които са му възложени в срок от 15 (петнадесет) работни дни, считано от датата на получаване на възлагателно писмо по чл. 2, ал. 2 по-горе.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да развали договора по общия ред когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**:

1. Системно не изпълнява задълженията си по договора;

2. Възпрепятства или отказва, без основателна причина, необходимо действие/съдействие във връзка с изпълнение на дейностите от предмета на договора или при приемане или одобряване на изготвените материали, които са резултат от изпълнението на дейностите.

## **XI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл. 19. (1)** Страните по настоящия договор не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпването на непредвидени обстоятелства. Срокът за изпълнение на задължението се продължава със срока, през който изпълнението е било спряно. Условието не засяга права или задължения на страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непредвидени обстоятелства.

(2) Страната, която е засегната от непредвидени обстоятелства, следва в максимално кратък срок след установяването им да уведоми другата страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентния орган) за появата, естеството и размера на непредвидените обстоятелства, оценка на вероятните последици от тях и продължителността им. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който спира изпълнението на задълженията ѝ, както и за степента на спиране.

(3) В случаите на възпрепятстване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради непредвидени обстоятелства да осъществява дейностите по настоящия договор, сроковете по договора спират да текат, като не може да се търси отговорност за неизпълнение или забава.

(4) Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непредвидени обстоятелства.

(5) През времето, когато изпълнението на задълженията на някоя от страните е възпрепятствано от непредвидени обстоятелства, за които е дадено известие в съответствие с условията на настоящия договор и до отпадане на действието им, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на непредвидените обстоятелства и доколкото е възможно, да

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА**  
**„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.**  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“



продължат да изпълняват задълженията си по договора, които не са възпрепятствани от непредвидените обстоятелства.

(6) Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

**Чл. 20.** „Непредвидени обстоятелства“ по смисъла на този договор са обстоятелства, които са възникнали след сключването му и не са резултат от действие или бездействие на страните, които не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа и правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

## **XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл.21. (1)** За неуредените в този договор въпроси, се прилагат нормите на действащото законодателство.

(2) Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в договора въпроси, да решават същите чрез преговори, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния съд, с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** гр. Перник, пл. „Свети Иван Рилски“ №1А;

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** гр. София 1000, район Средец, пл. „Райко Даскалов“ № 1, вх. Б, ет. 2, ап. 18.

(3) При настъпване на промяна в посочените адреси за кореспонденция, страните са длъжни да се уведомяват своевременно. В противен случай всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат редовно връчени.

(4) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

(5) Страните нямат право да прехвърлят изцяло или частично правата и задълженията си по Договора, с изключение на хипотезите на чл. 117 от ЗОП.

(6) Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки. Възложителят може да поиска едностранно изменение на договора, в случай че при публикуване на нормативна уредба възникнат обстоятелства за изменение на цената или други опции, без това да променя предмета на поръчката,

*Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“*



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РЕГИОНИ В РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.  
Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско възстановяване“, процедура BG16RFOP001-1.018  
„Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 – Перник“**



съгласно чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(7) Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

**Приложение № 1** - Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Приложение 2** - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**Приложение 3** - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Този Договор е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**КМЕТ НА ОБЩИНА ПЕРНИК:**

(.....)



**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

„Баланс - М“ ЕООД

Мариана Петрова Михайлова –

Управител

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

(Мария Благоева)



Този документ е създаден в рамките на проект/бюджетна линия (финансов план) BG16RFOP001-1.018-0001 „Обследване на енергийна ефективност и прилагане на мерки за енергийна ефективност (основен ремонт и въвеждане на енергоспестяващи мерки) на ЦДГ № 8 „Изворче“ и ОДЗ № 1 „Миньорче“, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Перник и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“